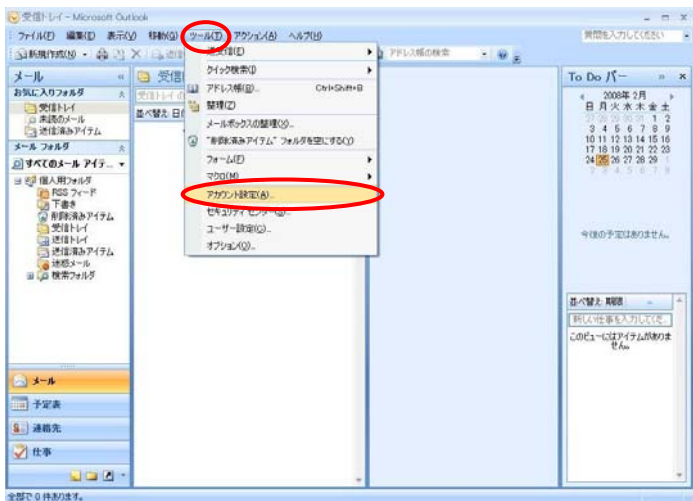
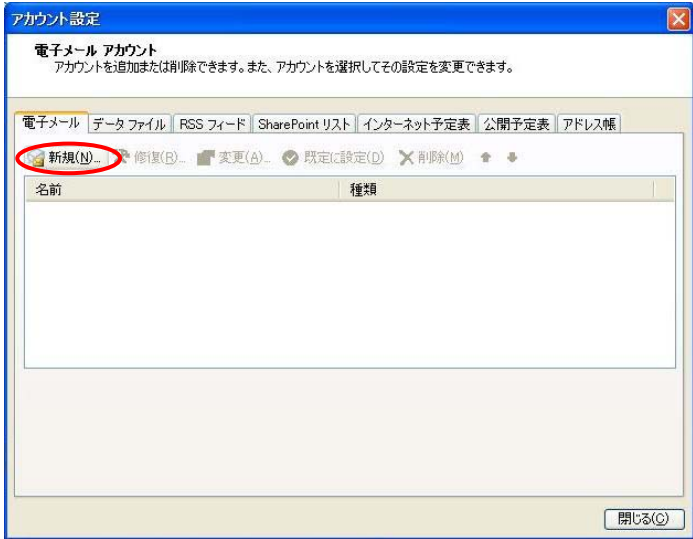
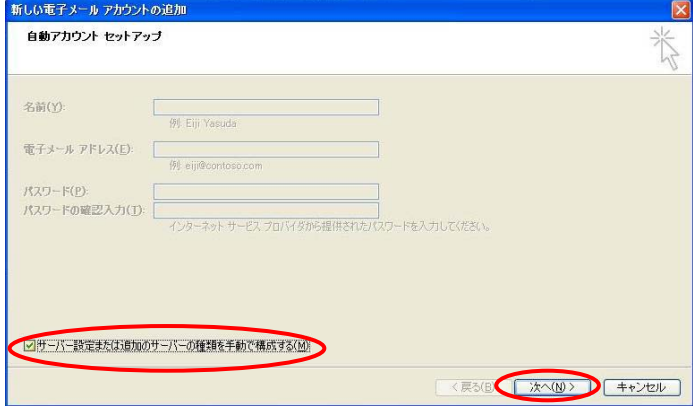
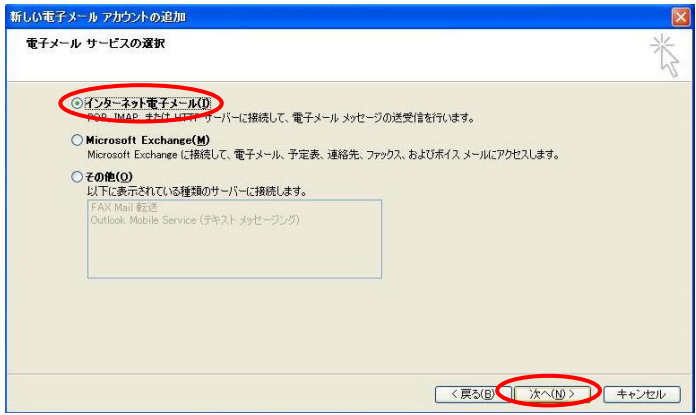


Outlook2007 でのメールアカウント設定方法

※既にメールアカウントの設定がされている場合は手順3・4は省略してください。

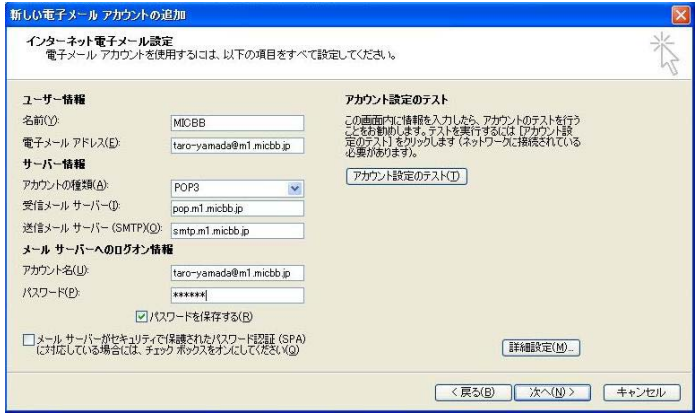
<p>手順 1</p>	 <p>The screenshot shows the Outlook 2007 interface. The 'Tools' menu is open, and '電子メールアカウント' (Electronic Mail Accounts) is highlighted with a red circle. The 'アカウント設定' (Account Settings) option is also highlighted with a red circle.</p>	<p>Outlook2007 を起動して「ツール」→「電子メールアカウント」を選択します。</p>
<p>手順 2</p>	 <p>The screenshot shows the 'アカウント設定' (Account Settings) dialog box. The '新規(N)...' (New) button is highlighted with a red circle. The '既定に設定(D)' (Set as default) button is also checked.</p>	<p>アカウント設定ウィンドウが開きます。 初めてメールアカウントを設定する場合は「新しい電子メールアカウントの追加」を選択して「次へ」ボタンを押します。</p> <p>既に設定がある場合は「既存の電子メールアカウントの表示と変更」を選択して「次へ」ボタンを押します。</p>
<p>手順 3</p>	 <p>The screenshot shows the '新しい電子メールアカウントの追加' (Add New Electronic Mail Account) dialog box. The option 'サーバー設定または追加のサーバーの種類を手動で構成する(M)' (Manual setup or import of an existing account) is selected and highlighted with a red circle. The '次へ(N) >' (Next) button is also highlighted with a red circle.</p>	<p>電子メールアカウントの追加ウィンドウが開きます。</p> <p>「サーバー設定または追加のサーバーの種類を手動で構成する」にチェックを入れて、「次へ」ボタンを押します。</p>

手順 4



「インターネット電子メール」にチェックを入れて、「次へ」ボタンを押します。

手順 5

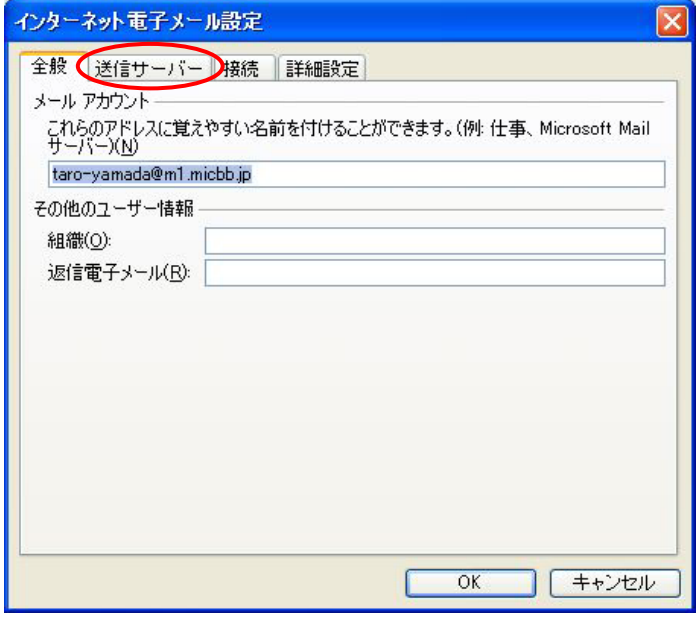


各情報を入力します。

名前：任意で構いません
 電子メールアドレス：MICBB 登録完了通知書に記載のメールアドレス
 アカウントの種類：POP3
 受信メールサーバー：MICBB 登録完了通知書に記載の POP3 サーバー
 送信メールサーバー：MICBB 登録完了通知書に記載の SMTP サーバー
 アカウント名：メールアドレスと同じもの（@以降も全て）
 パスワード：MICBB 登録完了通知書に記載のメールパスワード

各情報を入力後「詳細設定」ボタンを押します。

手順 6



インターネット電子メール設定ウィンドウが開きます。

「送信サーバー」タブを開きます。

		<p>「送信サーバー（SMTP）は認証が必要」にチェックを入れて、「受信メールサーバーと同じ設定を使用する」を選択します。</p>
<p>手順 7</p>		<p>「詳細設定」タブを開きます。 「送信サーバー（SMTP）」を 25→587 に変更します。</p> <p>変更が完了したら、OK ボタンを押します。</p>
<p>手順 8</p>		<p>「完了」ボタンを押します。</p>